Instructivo para postulantes
Proceso de Postulación en Línea

FACULTAD DE MEDICINA	
Programas de Doctorado en:	**Ciencias Biomédicas**
Periodo de postulación:	**DESDE EL 1 DE SEPTIEMBRE AL 08 DE OCTUBRE 2021**

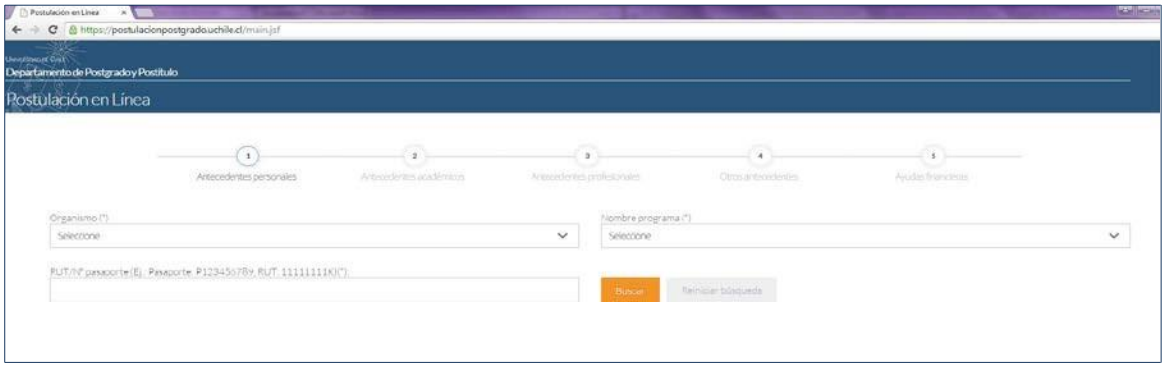
1. Consideraciones para ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea

- Se recomienda tener disponible toda la documentación exigida en este instructivo, antes de ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea.
- La Plataforma de Postulación en Línea otorga un tiempo máximo de inactividad de 30 minutos (idle time), por lo que si no realiza movimientos durante este lapso, la sesión se cerrará y deberá ingresar nuevamente. Es posible que algunos datos y/o documentos no queden guardados en la plataforma.
- Se advierte que el sistema permite enviar postulaciones incompletas, por lo que se recomienda revisar en detalle que su postulación cumpla con todos los requisitos exigidos. El envío de la postulación incompleta, podría significar ser rechazado del programa al cual no podrá postular nuevamente para el período seleccionado.
- Tome en cuenta que podrá guardar información, avanzar y retroceder por el sitio, siempre y cuando no haya pinchado el botón “Enviar”.

2. Pasos a seguir para la postulación en línea

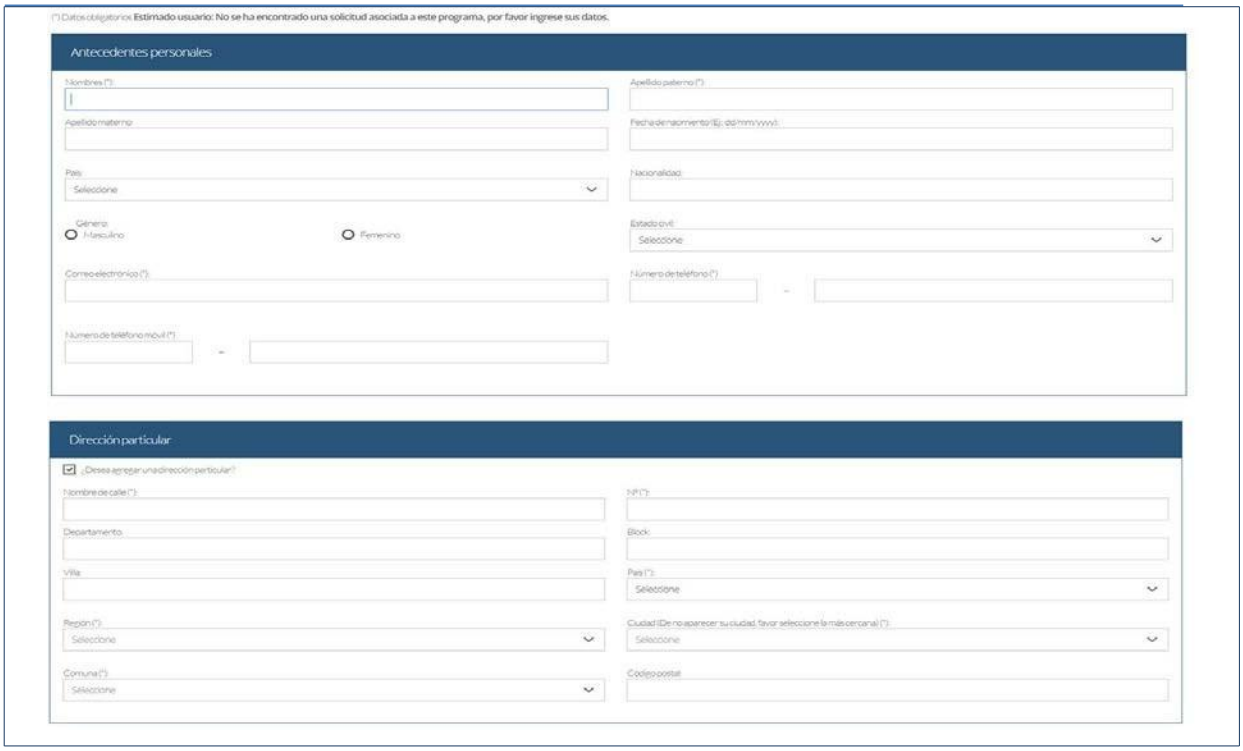
1. Ingrese al siguiente enlace https://postulacionpostgrado.uchile.cl y lea cuidadosamente la información que aparece en el mensaje, recuerde que cuenta con un máximo de 30 minutos de tiempo de espera por inactividad. Luego seleccione el botón “Postular”.

2. Seleccione en el campo “Organismo” la Facultad de Medicina y en el campo “Nombre programa” el programa y el periodo al que desea postular.
3. Ingrese su RUT sin puntos ni guion y presione el botón “Buscar”. En caso que usted sea extranjero agregue una letra “P” antes de su número de identificación (pasaporte). Luego de presionar el botón aparecerá el Formulario de Postulación.



4. Si es primera vez que postula a esta versión del programa, deberá completar los siguientes campos obligatorios:
    - Nombre
    - Apellido paterno
    - Fecha de nacimiento
    - País
    - Género
    - Estado civil
    - Correo electrónico
    - Código área y Número de teléfono
    - Código y Número de teléfono móvil
    - Dirección particular. Para activar el campo debe seleccionar “¿Desea agregar una dirección particular?”.

    Si ya inicio una postulación para dicho programa y periodo y cerró la sesión, podrá recuperar lo avanzado ingresando su RUT o número de identificación.



- En la sección Documentos adjuntos **no es necesario cargar ningún documento**, puesto que paracautelar la veracidad y exactitud de la información ingresada en el sistema de postulación en línea, los documentos de respaldo de la postulación, deben ser enviados (a través de correo electrónico a doctorado@med.uchile.cl) en uno o varios archivos de acuerdo al siguiente orden:

I. Ficha de postulación, disponible en: http://www.medicina.uchile.cl/dam/jcr:521312eb-fd59-4612-b216-9df27049b45b/FICHA%20DE%20POSTULACI%C3%93N%20PDCBM%202021.docx

II. Certificado de Título o Grado Académico (fotocopia simple en casos de títulos de la Universidad de Chile y fotocopia legalizada en caso de títulos de otras universidades)

III. Certificado Concentración de Notas de Pregrado (fotocopia simple en casos de certificados de la Universidad de Chile y fotocopia legalizada en caso de certificados de otras universidades).

IV. Certificado de Rango: lugar ocupado entre los egresados o titulados de su promoción, en el caso que éste no se detalle en la Concentración de Notas. Si la Universidad no otorga rango o ranking, deberá solicitar cualquier documento que indique esta situación.

V. Fotocopia Simple de célula de identidad o pasaporte en caso de extranjeros

VI. Curriculum vitae

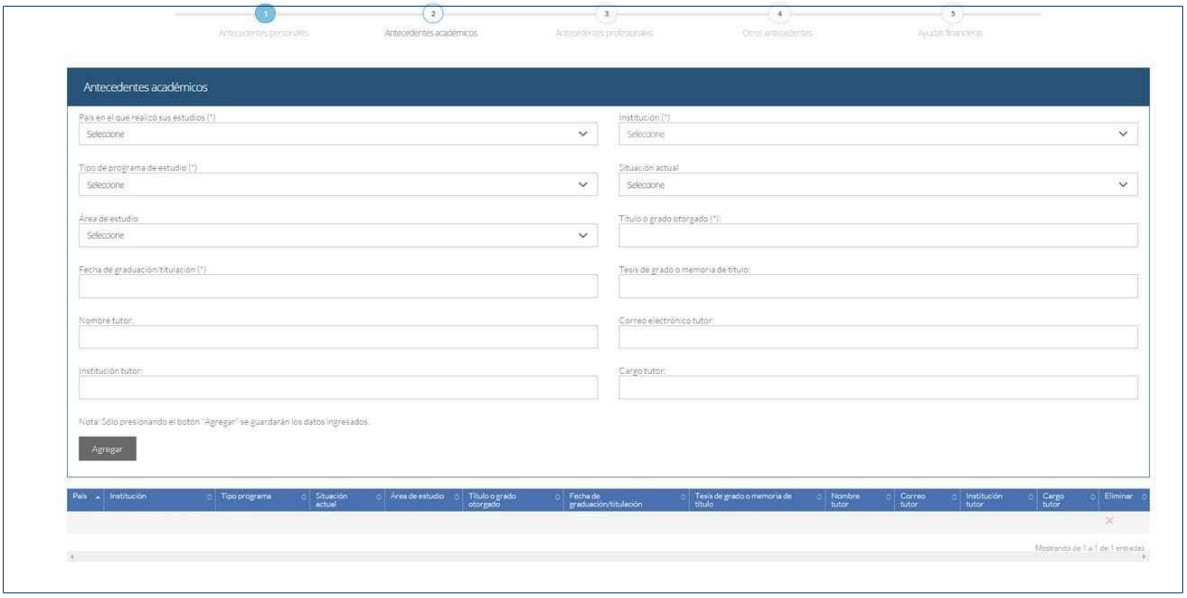
VII. Carta fundamentando su interés en el programa al cual postula.

VIII. Dos cartas de referencia o recomendación que deben ser adjuntadas y enviadas directamente por los recomendadores al correo **doctorado@med.uchile.cl**. Las cartas deben dirigirse a: (Señores, Comité de Doctorado en Ciencias Biomédicas, Facultad de Medicina, Universidad de Chile) y se debe usar las plantillas que están en http://www.medicina.uchile.cl/dam/jcr:0896af96-2629-4334-8c97-670e2e3216a0/03-plantilla-carta-recomendacion-7-dcbm310811.doc

IX. Carta de Compromiso adquisición Seguro de Salud (alumnos extranjeros al momento de su postulación) Formato disponible en: http://uchile.cl/m142902
Los alumnos extranjeros deberán acreditar seguro médico obligatorio vigente al momento de ser aceptados.

5. Presione el botón "Siguiente" si desea seguir llenando el formulario.

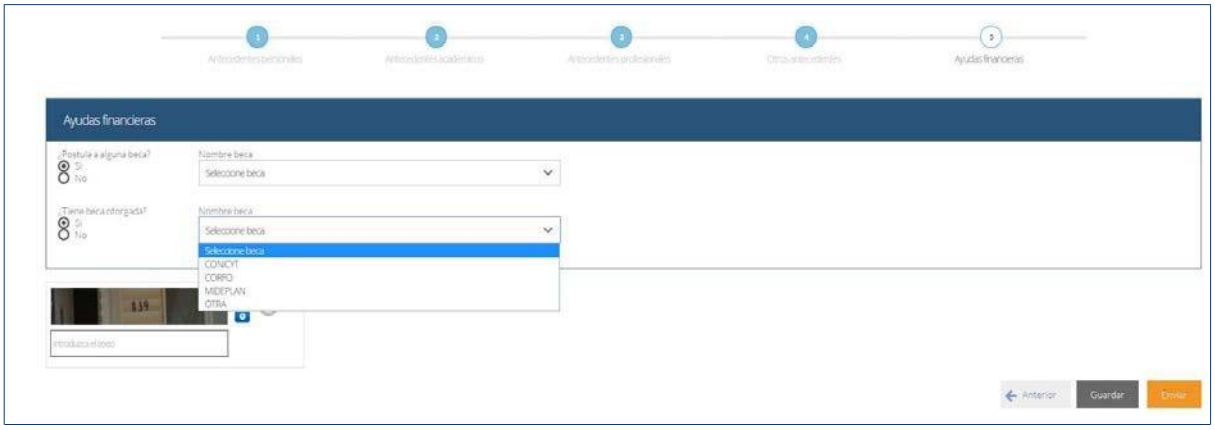
6. La página siguiente, contiene los antecedentes académicos. En la primera sección agregue la información solicitada relativa a sus estudios y luego presione el botón "Agregar". Al realizar esta acción se desplegará una tabla en la parte inferior de la sección que contendrá la información que haya ingresado. Si se equivoca en ingresar los datos, podrá eliminar la fila presionando el botón "X" que se encuentra en la columna "Eliminar".



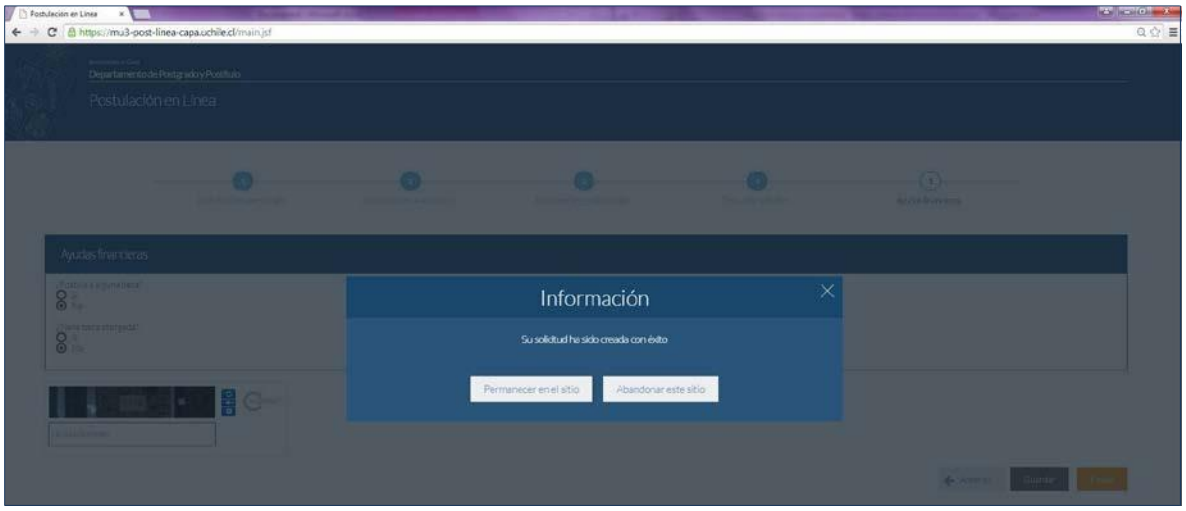
7. En la sección Documentos académicos a adjuntar, **NO es necesario adjuntar documentación.**
8. En la sección Documentos académicos específicos a adjuntar, **NO es necesario adjuntar documentación.**
9. En la página siguiente deberá ingresar la información de su último trabajo desempeñado (o actual) y su Curriculum Vitae. **En esta sección NO es necesario adjuntar documentación.**

10. En la siguiente página, sección Otros antecedentes, debe contestar la pregunta que se indica seleccionando la alternativa.

11. En la siguiente página, debe indicar si está postulando a alguna beca y si tiene alguna beca otorgada, se le solicita indicar el nombre de la beca.



12. Si ha ingresado toda la información solicitada, complete el campo “captcha” con las letras y/o números que aparecerán en la imagen y presione “Enviar”. En caso que no esté seguro de enviar el formulario, presione “Guardar”.



Consideraciones finales

- Una vez enviado su formulario de postulación, el sistema emitirá un correo electrónico que llegará al correo que haya registrado en el formulario confirmando que su solicitud fue recibida (en caso de no recibir esta confirmación, se sugiere revisar la carpeta de SPAM o correos "no deseados"). Si solo guarda y no envía el formulario, tenga presente que no ha postulado al programa.
- Debe enviar el formulario dentro del plazo y horario establecido para el proceso.
- El estado de su postulación le será comunicado a través de correos electrónicos que la Escuela de Postgrado enviará en la medida que avance el proceso de selección.
- En caso que algún postulante esté en el último año/semestre de Pregrado, puede postular adjuntando un certificado de su Universidad que indique dicha situación y un Informe o Concentración de Notas, incluyendo las notas obtenidas hasta el primer semestre del año en curso. En este caso, de ser aceptado por el Programa al cual postula, no podrá matricularse hasta encontrarse en posesión del grado o título universitario.

Envío antecedentes:
Los antecedentes se envían a la Secretaría Docente de Programas de Grados Académicos, al correo electrónico **doctorado@med.uchile.cl**
Secretaria Docente: Srta. Cecilia Carter A. Teléfono: +56 22 978 6441
Horarios de Atención Telefónica: Lunes a Jueves de 9:00 a 14:00 y 15:00 a 17:00 hrs. Viernes de 9:00 a 13:00 hrs.

El día del cierre del proceso de postulación, se recibirán postulaciones SOLO hasta las 12:00 hrs.

Horarios de Atención : Lunes a Jueves de 9:00 a 14:00 y 15:00 a 17:00 hrs.
Viernes de 9:00 a 13:00 hrs.

El día del cierre del proceso de postulación, se recibirán postulaciones SOLO hasta las 12:00 hrs.