

**ANTECEDENTES PARA LA OBTENCION DEL TITULO PROFESIONAL
DE ESPECIALISTA OTORGADO POR RECTORIA**

Requisito para abrir expediente de título:
pagar derecho básico de matrícula para el año en que solicita abrir expediente de título, el monto año 2020 es de \$144.000.-

1. **En pdf:** Fotocopia legalizada del Título de Médico Cirujano, Enfermera, Matrona etc. según corresponda, si el título es de otra Universidad debe ser el original.
2. **En pdf** Fotocopia legalizada de Título de Especialista de la Universidad de Chile, si es de otra Universidad debe ser el original (solo cuando es referente a la especialidad ***derivada***).
3. **En pdf** Certificado de Biblioteca Central (egresado envía correo a la cuenta: libros@med.uchile.cl, solicitando el certificado con todos los siguientes datos: Nombre completo, Rut, Mail y Fono de contacto)
4. **En pdf** Fotocopia de cédula de Identidad **vigente** por ambos lados.
5. **En pdf** Solicitud de título del estudiante (completar y firmar)
6. **En pdf** Certificado de no deuda (matrículas y aranceles al día)
7. **DÉPOSITO CONDICIONAL y CERTIFICADOS:**

A) Depósito Condicional - Compra en línea: <https://uchile.cl/u124428>

En pdf Depósito Condicional (Diploma) \$ 35.000.- (boletas de colores (OBLIGATORIO)

B) Certificados (cada uno) \$ 20.000.- (estampillas universitaria)

Debe solicitar datos de transferencia a orodriguez@med.uchile.cl

En pdf Comprobante de transferencia por cada certificado

El solicitante debe subir todos los documentos en pdf a carpeta en línea, una vez que sus antecedentes académicos sean validados por la Dirección de la Escuela de Postgrado, el egresado recibirá el enlace (link) para subir los documentos.

Importante:

Lea con atención, no se efectuarán reembolsos por pagos o transferencias erróneas.

Consultas Escuela de Postgrado: Email: postgrado@med.uchile.cl , jleon@med.uchile.cl

Depósito Condicional - Compra en línea

Ingrese a www.mi.uchile.cl con su cuenta Uchile y clave

- 1.- Seleccione la opción "Certificado de Título y Grado y Depósito Condicional" del menú lateral izquierdo
- 2.- En la siguiente pantalla dentro del aparato "Depósito Condicional", seleccionar el que corresponda de acuerdo a la carrera cursada.
- 3.- Para finalizar, realice el pago del documento a través del botón de pago de SERVIPAG.
- 4.- Una vez realizado el pago podrá descargar el documento desde MiUchile. Opción "Mis Solicitudes", y a su vez llegará el Documento vía notificación a su correo electrónico registrado.

**¿Olvido su clave?
mesadeayuda.uchile.cl
56229780911**

INFORMACIÓN PARA OBTENER CERTIFICADO DE LA BIBLIOTECA

1. El/la estudiante envía un mensaje de correo a la cuenta: libros@med.uchile.cl, solicitando el certificado con todos los siguientes datos: Nombre completo, Rut, Mail y Fono de contacto.
2. El/la estudiante envía copia de la transferencia realizada por un monto de \$1.500.- a la Sra. Johanna Mena: jmena@uchile.cl en el ASUNTO debe indicar: "pago de certificado no deuda".
3. El certificado en PDF se envía al correo electrónico señalado por el/la estudiante.
4. En caso de existir deuda, el/la estudiante debe cancelar el costo del material extraviado o valor similar según indicaciones. Luego, se le enviará el certificado.
5. Datos para transferencia electrónica son:

Universidad de Chile
RUT: 60.910.000-1
Banco de Chile
N° Cuenta 5397400
Correo: jmena@uchile.cl